

Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) TourismusRegion Baden AG

Wir freuen uns, dass Sie sich für die Produkte der TourismusRegion Baden AG (nachfolgend: TRB AG) interessieren und danken Ihnen für das entgegengebrachte Vertrauen. Wir bitten Sie, die Allgemeinen Vertragsbedingungen (nachfolgend: AGB) sorgfältig durchzulesen.

Falls Sie Fragen allgemein oder zu unseren AGB haben, kontaktieren Sie uns bitte unter info@deinbaden.ch.

1. Allgemeines

Der Vertrag entsteht zwischen dem Kunden/der Kundin und der TRB AG (Badstrasse 31, 5400 Baden). Die AGB's müssen zum Zeitpunkt der Bestellung durch den Kunden/die Kundin akzeptiert werden. Mit der Zustimmung der Bestellung erklärt sich der Kunde/die Kundin mit den AGB's einverstanden. Den AGB's des Kunden/der Kundin wird hiermit ausdrücklich widersprochen.

2. Onlineshop

2.1. Registrierung

Bei der für die Registrierung erforderlichen Eingabe von persönlichen Daten ist der Kunde/die Kundin für die wahrheitsgemässe und vollständige Angabe verantwortlich.

Der Kunde/die Kundin hat sich jeder Störung der Webseiten oder weitergehenden Nutzung der zugänglichen Daten ausserhalb der jeweils plattformintern vorgesehen Nutzung zu enthalten. Manipulationen mit dem Ziel der Erlangung von unberechtigten Zahlungen oder sonstigen Vorteilen zum Nachteil der TRB AG können zu rechtlichen Konsequenzen führen

2.2. Bestellung und Zahlung

Die im onlineshop.deinbaden.ch angebotenen Artikel können einfach und sicher bestellt und die Gebühren mit Kreditkarte (Mastercard, Visa Card, Postcard), per Online-Banking mit PostFinance Card E-Finance oder per Online Zahlungsdienst TWINT beglichen werden.

2.3. Lieferbedingungen

Der Kunde/die Kundin erhält die Ware in der Regel innerhalb von fünf Arbeitstagen. Bei Verzögerungen informieren wir den Kunden/die Kundin umgehend. Die Lieferung erfolgt per Post. Es werden nur Lieferungen in die Schweiz und nach Lichtenstein getätigt.

2.4. Rückgabe & Umtausch

Artikel, die der Kunde/ die Kundin fehlerhaft bzw. beschädigt erhalten hat, sendet der Kunde/die Kundin der TRB AG bis spätestens 3 Werktagen nach Kenntnis zurück. Die TRB AG sendet dem Kunden/ der Kundin umgehend einen Ersatz. Eine Rückgabe wegen Nichtgefollens ist ausgeschlossen.

2.5. Preise

Die Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer. Preisänderungen sind vorbehalten. Jedoch sind die Preise beim Zeitpunkt der Bestellung verbindlich.

2.6. Versandkosten

Die Versandkosten richten sich nach dem Gesamtbetrag im Warenkorb. Die Versandkosten enthalten ebenfalls die Gebühren für die Verpackung.

2.7. Annahmeverweigerung

Bei unberechtigter Annahmeverweigerung, der von der TRB AG gelieferten Waren, berechnet die TRB AG die für sie entstandenen Kosten.

2.8. Eigentumsvorbehalt

Bis zur vollständigen Bezahlung bleibt die Ware Eigentum der TRB AG.

2.9. Jugendschutz

Die TRB AG gibt keinen Alkohol an Personen unter 18 Jahren ab. Mit dem Kauf solcher Produkte bestätigen der Kunde/die Kundin, mindestens 18 Jahre alt zu sein und die rechtlichen Voraussetzungen zu erfüllen.

3. Private Stadtführungen

3.1. Vertragsabschluss

Der Vertrag zwischen dem Kunden/ der Kundin und der TRB AG kommt mit Annahme Ihrer telefonischen oder schriftlichen Stadtführungs-Buchung zustande.

3.2. Durchführung

Die Führungen werden bei jeder Witterung durchgeführt. Die Gruppengrösse beträgt maximal 25 Personen. Ab 26 Personen werden zwei Gruppen gebildet. Ideal ist eine Grösse bis 20 Personen.

3.3. Preise & Ermässigungen

Es gelten die Preise aus dem aktuellen Führungsangebot. Für Schulen (Volks- und Berufsschule) gibt es eine Reduktion von CHF 50.00. Alle Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer.

3.4. Gutscheine

Gutscheine müssen spätestens am Tag der Führung bei dem Stadtführer/der Stadtführerin oder im Info Baden Tourist Office (Bahnhofplatz 1, 5400 Baden) zur Verrechnung abgegeben werden. Eine verspätete Abgabe oder keine Abgabe des Gutscheines kann dazu führen, dass der Gutschein nicht für die gebuchte Stadtführung eingelöst werden kann.

3.5. Zuschläge

Massgeschneiderte Führungen und Themenänderungen werden mit einem Zuschlag von mindestens CHF 50.00 oder nach Aufwand berechnet. Für Verlängerungen von Führungen fallen CHF 85.00 pro angebrochene ½ Stunde an.

3.6. Umbuchung, Annullation & Verspätung

Für eine Umbuchung nach der Auftragsbestätigung fallen CHF 40.00 an. Für eine Annullation bis 8 Tage vor der Führung werden CHF 80.00, für eine Annullation bis 7 - 3 Tagen vor der Führung 50% und eine Annullation bis 2 - 0 Tage vor der Führung, sowie bei Nichterscheinen 100% des Preises in Rechnung gestellt. Bei verspäteter Ankunft der Gruppe wird eine allfällige Zusatzzeit der Führung verrechnet.

3.7. Bezahlung

Die Rechnung wird dem Kunden/der Kundin nach der Führung zugestellt. In Ausnahmefällen akzeptiert die TRB AG Bar- oder Kreditkartenzahlungen im Info Baden Tourist Office (Bahnhofplatz 1, 5400 Baden) oder Barzahlungen direkt bei dem Stadtführer/der Stadtführerin.

3.8. Zahlungsverzug

Der Rechnungsbetrag ist innerhalb von 30 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzüge zu begleichen. Erfolgt die Zahlung nicht binnen 30 Tagen nach dem Fälligkeitseintritt, gerät der Kunde/die Kundin in Verzug. In diesem Fall behält die TRB AG sich das Recht vor, dem Kunden/der Kundin neben dem Rechnungsbetrag Mahngebühren in Rechnung zu stellen. Während für die erste Mahnung/Zahlungserinnerung noch keine Gebühren verrechnet werden, betragen die Gebühren für die zweite Mahnung CHF 10.00 und für die dritte Mahnung CHF 20.00. Der offene Rechnungsbetrag (inklusive Verzugszinsen und Mahngebühren) kann zum Zwecke des Inkassos abgegeben oder verkauft werden.

3.9. Versicherung

Die TRB AG lehnt jegliche Haftung für Unfälle während Stadtführungen ab. Die Versicherung ist Sache der Teilnehmenden.

4. Öffentliche Stadtführungen

4.1. Vertragsabschluss

Der Vertrag zwischen dem Kunden/der Kundin und der TRB AG kommt mit dem Ticketkauf zustande. Das Ticket kann vor Ort bei dem Stadtführer/der Stadtführerin oder im Voraus online oder im Info Baden Tourist Office (Bahnhofplatz 1, 5400 Baden) gekauft werden. Beim Onlinekauf oder dem Kauf im Info Baden Tourist Office gilt die Buchungsbestätigung als Ticket, welches dem Stadtführer/der Stadtführerin zu Führungsbeginn vorgewiesen werden muss.

4.2. Durchführung

Die öffentlichen Stadtführungen werden bei jeder Witterung durchgeführt. Die Gruppengrösse beträgt maximal 25 Personen. Der Kunde/die Kundin wird gebeten sich 10 Minuten vor Stadtführungsbeginn am Treffpunkt einzufinden. Auf verspätete Kunden/Kundinnen kann nicht gewartet werden.

4.3. Preise & Ermässigungen

Es gelten die Preise aus dem aktuellen öffentlichen Stadtführungsangebot. Alle Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer. Inhaber/Inhaberinnen des City Tickets erhalten die öffentlichen Führungen (ausgenommen Spezialführungen) kostenfrei. Diese werden gebeten die Buchung im Voraus im Info Baden Tourist Office (Bahnhofplatz 1, 5400 Baden) oder direkt vor Ort bei dem Stadtführer/bei der Stadtführerin zu tätigen. Das City Ticket kann für

Onlinekäufe nicht eingelöst oder angewendet werden. Das Vorzeigen eines gültigen City Tickets ist beim Kauf des Tickets für die öffentlichen Stadtführungen obligatorisch.

4.4. Gutscheine

Der Kauf von Tickets mit einem Gutschein erfolgt im Voraus im Info Baden Tourist Office (Bahnhofplatz 1, 5400 Baden) oder am Tag der Führung mit dem Stadtführer/ der Stadtführerin. Gutscheine können für Onlinekäufe nicht eingelöst oder angewendet werden. Das Vorzeigen des Gutscheines ist beim Kauf des Tickets für die öffentlichen Stadtführungen obligatorisch.

4.5. Bezahlung

Beim Onlinekauf kann die Gebühr per Kreditkarte (Mastercard, Visa Card, Postcard), per Online-Banking mit PostFinance Card E-Finance oder per Online Zahlungsdienst TWINT beglichen werden. Im Info Baden Tourist Office (Bahnhofplatz 1, 5400 Baden) ist die Zahlung in bar oder per Kreditkarte (Mastercard, Visa Card, Postcard) möglich. Bei dem Stadtführer/ der Stadtführerin kann in bar gezahlt werden.

4.6. Rückgabe & Umtausch

Ein Umtausch oder eine Rückgabe von einem gekauften Tickets ist ausgeschlossen.

4.7. Versicherung

Die TRB AG lehnt jegliche Haftung für Unfälle während Stadtführungen ab. Die Versicherung ist Sache der Teilnehmenden.

4.8. Personendaten

Beim Onlinekauf werden die für den Ticketverkauf erforderlichen Kundendaten verschlüsselt (SSL) übermittelt.

5. Vermittlung von Leistungen Dritter

(zum Beispiel Reservation von Hotelzimmern, Tagungsräumen und Restaurantarrangements, sowie Verkauf von Veranstaltungstickets und Gutscheinen)

5.1. Vertragsabschluss

Die TRB AG ist bei der Vermittlung von Leistungen Dritter nicht Vertragspartei. Die TRB AG verkauft im Namen und auf Rechnung des Drittpartners. Es gelten die jeweiligen Geschäftsbedingungen des Drittpartners. Der Vertrag zwischen dem Kunden und der Drittpartei kommt mit der Reservation oder dem Verkauf durch die TRB AG zustande.

5.2. Haftung & Beanstandungen

Bei von der TRB AG vermittelten Leistungen Dritter entfällt jegliche Haftung der TRB AG. Allfällige Beanstandungen über die vermittelte Leistung sind ausschliesslich und ohne Verzug an die Drittpartei zu richten.

5.3. Vertragsbedingungen

Die für den vermittelten Leistungserbringer geltenden Kaufbedingungen werden bei jeder Anfrage oder Bestellung einzeln aufgeführt und sind für beide Vertragspartner bindend.

6. Sonstige Waren oder Leistungen

6.1. Vertragsabschluss

Der Vertrag entsteht zwischen dem Kunden/der Kundin und der TRB AG. Der Bezug von Waren des Info Baden Tourist Office (Bahnhofplatz 1, 5400 Baden) fällt ebenfalls unter diese Bestimmung.

6.2. Preise

Die Preise verstehen sich inklusive Mehrwertsteuer. Preisänderungen sind vorbehalten. Jedoch sind die Preise beim Zeitpunkt der Bestellung oder Vereinbarung verbindlich.

6.3. Zahlung

TRB AG

Für den Bezug von Leistungen der TRB AG, erfolgt eine zeitnahe Zustellung der Rechnung per Post oder in elektronischer Form per E-Mail. Erst nach vollständiger Zahlung wird die vereinbarte Leistung von der TRB AG geleistet.

Info Baden Tourist Office

Für den Bezug von Waren im Info Baden Tourist Office (Bahnhofplatz 1, 5400) gilt in der Regel die Direktzahlung in Bar, per Kreditkarte (Mastercard, Visa Card, Postcard) oder dem Online Zahlungsdienst TWINT. In Ausnahmefällen gewährt die TRB AG eine Zahlung auf Rechnung. In diesem Fall erfolgt eine zeitnahe Zustellung der Rechnung per Post oder in elektronischer Form per E-Mail. Bis zur vollständigen Bezahlung bleibt die Ware Eigentum der TRB AG.

6.4. Zahlungsverzug

Bei einer Zahlung auf Rechnung ist der Betrag innerhalb von 30 Tagen ab Rechnungsdatum ohne Abzüge zu begleichen. Erfolgt die Zahlung nicht binnen 30 Tagen nach dem Fälligkeitseintritt, gerät der Kunde/die Kundin in Verzug. In diesem Fall behält die TRB sich das Recht vor, dem Kunden/der Kundin neben dem Rechnungsbetrag Mahngebühren in Rechnung zu stellen. Während für die erste Mahnung/Zahlungserinnerung noch keine Gebühren verrechnet werden, betragen die Gebühren für die zweite Mahnung CHF 10.00 und für die dritte Mahnung CHF 20.00. Der offene Rechnungsbetrag (inklusive Verzugszinsen und Mahngebühren) kann zum Zwecke des Inkassos abgegeben oder verkauft werden.

6.5. Rückgabe & Umtausch von Waren des Info Baden Tourist Office

Mängel müssen unmittelbar beim Kauf der Ware beanstandet werden. Andernfalls gilt die Ware als einwandfrei durch den Kunden akzeptiert. Eine Rückgabe wegen Nichtgefallens ist ausgeschlossen.

6.6. Jugendschutz

Die TRB AG gibt keinen Alkohol an Personen unter 18 Jahren ab. Mit dem Kauf solcher Produkte bestätigen der Kunde/die Kundin, mindestens 18 Jahre alt zu sein und die rechtlichen Voraussetzungen zu erfüllen.

7. Salvatorische Klausel

Sollte eine Klausel dieser AGB unwirksam sein, berührt das die Gültigkeit der anderen Klauseln nicht. Ist eine Klausel dieser Bedingungen nur in einem Teil unwirksam, so behält der andere Teil seine Gültigkeit. Die Parteien sind gehalten, eine unwirksame Klausel durch eine wirksame Ersatzbestimmung zu ersetzen, die dem wirtschaftlichen Zweck der unwirksamen Vertragsbedingung möglichst nahe kommt.

8. Datenschutz und Datensicherheit

Eine sichere Übertragung persönlicher Daten, sowie ein optimaler Schutz der Privatsphäre des Kunden/ der Kundin ist der TRB AG ein wichtiges Anliegen. Die TRB AG hält die aktuellen datenschutzrechtlichen Regelungen ein. Weitere Details sind in den [Datenschutzbestimmungen](#) zu lesen.

9. Haftungsausschluss

Die TRB AG haftet nicht für Schäden infolge Übermittlungsfehler, technische Mängel oder Störungen, Betriebsausfälle, rechtswidrige Eingriffe in Informatiksysteme des Benutzers/der Benutzerin oder eines/einer Dritten. Ebenfalls wird keine Haftung für Schäden übernommen, die durch öffentlich zugängliche Systeme und Übermittlungsnetze verursacht werden, sowie für Schäden, welche infolge von Unterbrüchen (inklusive systembedingte Wartungsarbeiten) oder Überlastungen von Informatiksystemen entstehen.

10. Anwendbares Recht

Für die gesamte Rechtsbeziehung zwischen der TRB AG und dem Kunden/der Kundin gilt das schweizerische Recht.

11. Gerichtsstand

Ausschliesslicher Gerichtsstand ist Baden, soweit gemäss der schweizerischen Zivilprozessordnung nicht zwingend ein anderer Gerichtsstand zur Anwendung gelangt.

12. Schlussbestimmungen

Die TRB AG behält sich die Änderung der AGB's vor. Für den Vertragsabschluss verbindlich sind die im Zeitpunkt der Bestellung / dem Kauf aktuellen und auf der Webseite publizierten AGB's.

Kontakt

TourismusRegion Baden AG
Badstrasse 31
5400 Baden

Telefon: 052 200 15 30
E-Mail: info@deinbaden.ch